

# Undersköterskeprojektet

Kartläggning och implementering av undersköterskans ansvarområde inom akut slutenvård



Undersköterskeprojektet på väg till Skånes universitetssjukhus

Tydligare rollfördelning ska ge bättre arbetsmiljö och ökad patientsäkerhet

lig. Det är svårt att veta vilken yrkeskategori som ansvarar för vad, vilket leder till onödiga diskussioner och ökad stress. Genom att tydliggöra undersköterskornas arbetsuppgifter och ansvarsområden minskar stressen för samtliga yrkeskategorier samtidigt som undersköterskans yrkesroll stärks. Projektets syfte är en bättre arbetsmiljö och en ökad patientsäkerhet.

## Metod

### Steg 1. Workshop

Diskuterade och sammanställde en lista över undersköterskans arbetsuppgifter.

### Steg 2. Kategoriserade arbetsuppgifter

Utifrån ovan lista kategoriserades arbetsuppgifterna

### Steg 3. Exkluderade arbetsuppgifter

### Steg 4. Sammanställde en mall (se nedan)

Detta för att tydliggöra undersköterskans ansvarsområden både intra- och interprofessionellt

**Vad gör undersköterskor och vad är sjuksköterskors uppgift? Genom att tydliggöra undersköterskornas arbetsuppgifter och ansvarsområden vill projektdeltagarna minska stressen i vårdarbetet och stärka undersköterskornas yrkesroll. Syftet är en bättre arbetsmiljö och en ökad patientsäkerhet.**

## Bakgrund

Ansvarsfördelningen mellan sjuksköterska och undersköterska i vårdarbetet (akut slutenvård) har blivit otyd-

## UNDERSKÖTERSKANS ANSVARSOMRÅDEN

**Projektdeltagare**  
Therese Norberg, Mia Persson  
Avdelning 16, vo Ortopedi,  
Södersjukhuset

**Kontakt**  
therese.norberg@sll.se,  
mia.persson@sll.se

OBSERVATION/ ÖVERVAKNING	OMVÅRDNAD	VÅRDMILJÖ	ADMINISTRATION
<ul style="list-style-type: none"> <li>KALORI- OCH VÄTSKEREGISTRERING</li> <li>VIKT/LÄNGD</li> <li>EKG-TAGNING</li> <li>NEWS</li> <li>SMÄRTSKATTNING, NRS</li> <li>URINSCANNING</li> <li>URINMÄTNING</li> <li>AVFÖRINGSREGISTER</li> <li>SE UPP ROND</li> <li>PROVTAGNING, VENÖST/PNA/LÄMNA TILL LABB</li> <li>AVVIKAND E MÄTVÄRDEN LÄMNAS TILL SJUKSKÖTERSKA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PERSONLIG HYGIEN</li> <li>HJÄLP TILL - OCH VID TOALETTBESÖK</li> <li>LÄGESÄNDRING</li> <li>OPERATIONS/DUSCH/DUSCH</li> <li>MOBILISERING</li> <li>KONTROLL HUDKOSTYM</li> <li>MUNVÅRD</li> <li>MÅLTIDER: TA BESTÄLLNING, SERVERING, MATA</li> <li>TÖMMA KATETERPÅSAR</li> <li>KAD <ul style="list-style-type: none"> <li>VÅRD/SKÖTSEL</li> <li>SÄTTA KAD</li> <li>AVVECKLA</li> <li>KUFFA OM</li> </ul> </li> <li>SÄROMLÄGGNING</li> <li>FÖLJA MED PATIENTEN TILL UNDERSÖKNINGAR/OPERATION</li> <li>FÖRBEREDA FÖR HEMGÅNG</li> <li>PATIENTENS CHECKLISTA INFÖR HEMGÅNG (AKUTA BROSCHYREN)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FYLLA PÅ ENLIGT AVDELNINGENS RUTINER</li> <li>STÄDNING AV RUM OCH OMGIVANDE MILJÖ</li> <li>STÄDNING AV HJÄLPMEDEL EFTER ANVÄNDNING</li> <li>ORDNING &amp; REDA PÅ AVDELNINGEN OCH PATIENTENS HJÄLPMEDEL</li> <li>PLOCKA UNDAN I PATIENTKÖK VID BEHOV</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SKRIVA AVVIKELSER</li> <li>PERSONLIGT ANSVARSOMRÅDE</li> <li>DOKUMENTERA I MÄTVÄRDEN, UTFÖRDA ÅTGÄRDER/OBSERVATIONER I SÅRJOURNAL/MOBILISERINGSJOURNAL, ATT GÖRA LISTAN</li> <li>HANDLEDA STUDENTER</li> <li>VÅRDBEHOVMÄTNING TILLSAMMANS MED SJUKSKÖTERSKA</li> </ul>